

Pravidla pro vydávání měsíčníku

„Listy města Lysá nad Labem a okolí“

Článek I Úvodní ustanovení

1. Tato pravidla pro vydávání měsíčníku Listy města Lysá nad Labem a okolí (dále jen „Listy“) se řídí platným zákonem č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon), ve znění pozdějších předpisů a Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů.
2. Pravidla upravují vydávání měsíčníku Listy městem Lysá nad Labem zejména z hlediska:
 - a) obsahové náplně,
 - b) přípravy a distribuce jednotlivých vydání.
3. Pravidla jsou závazná pro redakční radu (dále jen „RR“) a všechny žadatele o vydání příspěvku.

Článek II Základní ustanovení

1. Vydavatelem Listů je město Lysá nad Labem, Husovo náměstí 23, 289 22 Lysá nad Labem, IČO 00239402, evidováno Živnostenským úřadem.
2. Měsíčník je registrován u Ministerstva kultury ČR pod číslem MK ČR E10869.
3. Listy vychází jako periodický tisk územního samosprávného celku 1x měsíčně, s výjimkou letního dvojčísla, zpravidla během prvního týdne příslušného měsíce, v nákladu 4 550 kusů, ve formátu A4.
4. Listy jsou distribuovány bezplatně do všech domácností ve městě Lysá nad Labem a jeho částech - Litol, Byšičky a Dvorce a všem organizacím zřízeným městem.
5. Vydávání Listů řídí RR a zajišťuje město Lysá nad Labem.

Článek III Příprava vydání Listů

1. Příspěvky a inzerci shromažďuje redakce na e-mailové adrese listy@mestolysa.cz nebo osobním přijetím na adrese Husovo náměstí 23, 289 22 Lysá nad Labem.
2. Uzávěrka přijímání příspěvků následujícího čísla Listů je vždy k 10. dni předchozího měsíce včetně.
3. Zveřejněny jsou příspěvky, které byly předány do termínu uzávěrky jednotlivých vydání Listů. Pokud počet příspěvků přesahuje možnosti daného vydání, rozhodne RR, které

příspěvky budou otištěny. Odmítnutým autorům, pokud budou splňovat tato pravidla, bude nabídnuto otištění jejich článku v následujícím čísle periodika.

4. Nejpozději 3 dny po vydání Listů v tištěné podobě je aktuální vydání zveřejněno na internetových stránkách města.

Článek IV Koncepte obsahu

1. Město vydává Listy s cílem poskytnout obyvatelům objektivní informace týkající se společenského, hospodářského, kulturního, sportovního a dalšího dění ve městě.

2. Pro naplnění účelu dle odstavce 1 jsou v Listech zveřejňovány zejména:

- a) informace o činnosti samosprávy města,
- b) informace o činnosti MěÚ,
- c) informace organizací a institucí působících ve městě,
- d) názory členů zastupitelstva města na aktuální problémy ve městě,
- e) informace garantů jednotlivých odborů, informujících o jejich činnosti.

3. Příspěvky jsou v Listech zveřejňovány formou:

- a) pravidelných rubrik,
- b) samostatných článků,
- c) inzerátů.

4. Příspěvek může být zveřejněn společně s reakcí druhé strany, vyžaduje-li to obsah článku. Nebude-li možné tuto reakci z časových důvodů zajistit obratem, bude tento příspěvek spolu s reakcí na něj zveřejněn v následujícím čísle Listů.

5. Příspěvky uveřejněné v Listech nejsou honorovány. Nevyžádané materiály a fotografie se nevracejí.

Článek V Zveřejňování příspěvků

1. RR si vyhrazuje právo redakčních úprav a krácení příspěvků, případně jejich neotištění.

2. Žadatel o vydání příspěvku, může zaslat do jednoho čísla pouze jeden článek v rozsahu 2000 znaků (včetně mezer). Příspěvek musí být zaslán v editoru MS Office Word a může být RR krácen, popř. stylisticky nebo gramaticky upraven. Zásadní (obsahové) úpravy provádí RR pouze se souhlasem autora. Zveřejnění příspěvku může RR odsunout do některého z následujících vydání zejména vzhledem k větší aktuálnosti jiných příspěvků. Zároveň musí příspěvek obsahovat název článku a celé jméno autora.

3. Fotografie:

- a) musí být zaslána jako samostatná příloha, snímky vložené do textu nebudou otištěny,
- b) u přiložené fotografie musí být uvedeno celé jméno autora,
- c) rozlišení 300 DPI, rozměry na šířku 9-10cm,

d) musí být zaslány ve formátu JPG.

4. V případě, že se sejde více příspěvků na stejné téma, budou otištěny takové příspěvky, na kterých se většinou hlasů shodne RR.

5. Pro příspěvky zastupitelů ve smyslu § 4a tiskového zákona je zřízena rubrika „Okénko zastupitele“. Každý zastupitel (vyjma osoby starosty, který se má možnost vyjadřovat v rubrice dle čl. V odst. 6.), zde má nárok uveřejnit svůj názor týkající se aktuálního dění ve městě, a to zasláním svého příspěvku na e-mailovou adresu redakce v počtu max. 1000 znaků (včetně mezer). Tím není dotčeno právo zastupitele požádat o vydání jednoho dalšího příspěvku dle podmínek uvedených v čl. V odst. 2 týkajícího se společenské, kulturní, sportovní události či spolkové činnosti. Obsah příspěvku zastupitele dle čl. V odst. 2 musí být bez politického obsahu, tj. vyjadřování názorů na dění ve městě, prezentaci politických stran a hnutí apod. Zastupitel nemá nárok na uveřejnění příspěvku dle čl. V odst. 2.

5.1 RR si vyhrazuje právo nezařazovat příspěvek, jehož obsah je v rozporu s dobrými mravy, nebo který obsahuje faktická tvrzení, která by zakládala právní odpovědnost vydavatele za trestný čin pomluvy anebo v případě, že jde o příspěvek, který by mohl způsobit újmu na cti, důstojnosti a vážnosti fyzické osoby nebo pověsti právnické osoby.

5.2 Příspěvek do rubriky není možné podávat za politickou stranu či hnutí, sdružení, uskupení, apod., ale pouze za konkrétní jmennou osobu zastupitele.

5.3 Příspěvek musí být v souladu se zákony České republiky a s pravidly pro vydávání měsíčníku Listy.

6. Je zřízena rubrika „Městský úřad“, jehož součástí je „Slovo starosty“, a dále zde jsou uveřejňována např. usnesení RM/ZM.

7. V Listech nejsou zveřejňovány příspěvky:

- a) diskriminující občany z důvodu rasy nebo etnického původu, pohlaví, sexuální orientace, věku, zdravotního postižení, politického přesvědčení, náboženství či víry,
- b) týkající se soukromých či osobních sporů občanů či skupin občanů,
- c) bez identifikačních znaků autora (anonymní příspěvky)
- d) obsahující vulgarismy.

8. Pokud autor použije ve svém příspěvku informace převzaté z jiného periodika či jiného zdroje chráněného autorskými právy a předem nezajistí souhlas autora převzatých informací nebo neuvede zdroj takovéto informace, nese osobní odpovědnost za případné právní důsledky a RR si vyhrazuje právo na neotištění takového příspěvku.

Článek VI **Inzerce**

1. Inzerce je v Listech zveřejňována za úplat. Výši úhrady stanoví usnesením Rada města Lysá nad Labem.

2. Za obsah inzerátu odpovídá inzerent ve smyslu obecně platných předpisů.

3. Vydavatel si vyhrazuje právo neuveřejnit inzerci odporující zákonům ČR a dobrým mravům.

Článek VII Redaktor

- 1) Redaktorem je zaměstnanec Městského úřadu na pozici referent vnějších vztahů.
- 2) Redaktor vedle povinností vyplývajících z obecně platných předpisů zajišťuje následující úkony:
 - a) zpracovává příspěvky do konečné podoby pro tisk a předkládá je ke schválení RR,
 - b) odpovídá za odborné a bezchybné zpracování Listů a za shodu zveřejněných příspěvků s jejich předlohami,
 - c) zajišťuje náplň pravidelných rubrik a dalších příspěvků informujících o činnosti Městského úřadu Lysá nad Labem,
 - d) zajišťuje příspěvky informující o činnosti školských a kulturních zařízení i dalších organizací a institucí působících ve městě,
 - e) odpovídá za včasné předání předlohy Listů do tisku,
 - f) účastní se zasedání RR s hlasem poradním,
 - g) vyhotovuje zápis ze zasedání RR.
- 3) Redaktor je při své činnosti vázán těmito pravidly a obecně závaznými právními předpisy.

Článek VIII Redakční rada

1. Předsedou RR je starosta města. Předseda řídí RR a je za její činnost odpovědný.
2. RR je zřízena Radou města jako její komise a má lichý počet.
3. Byla-li redakční rada řádně svolána a není usnášeníschopná, plní pravomoci při schvalování obsahu Listů z důvodu zamezení prodlení společně starosta, tajemnice Městského úřadu Lysá nad Labem a redaktor.
4. Činnosti RR:
 - a) schvaluje obsahovou náplň a grafickou úpravu Listů,
 - b) schvaluje konkrétní obsah a úpravu jednotlivých vydání Listů,
 - c) připravuje rámcově obsahovou náplň dalších vydání Listů,
 - d) projednání stížností, podněty a návrhy ve věci obsahu a grafické úpravy Listů.
5. Redakční rada rozhoduje na zasedáních redakční rady (dále jen "zasedání").
6. RR musí být svolána minimálně jednou měsíčně před vydáním každého čísla Listů.

7. Z každého jednání vyhotovuje RR zápis, který podepisuje předseda RR.

Článek IX Financování Listů

1. Výdaje na vydávání Listů, zejména na tisk a distribuci Listů jsou hrazeny z rozpočtu města.

2. Platby za zveřejnění inzerátů v Listech jsou příjmem do rozpočtu města.

Článek X Volby

1. V předvolebním období mají kandidující strany a uskupení do komunálních voleb v určeném čísle Listů k dispozici prostor v rozsahu strany A5 „na šířku“ pro svou prezentaci, materiály jsou otištěny zdarma, v původním znění bez jakékoliv redakční úpravy. Delší rozsah příspěvku není přípustný ani formou placené inzerce.

Článek XI Závěrečná ustanovení

1. Tato pravidla byla schválena na jednání Rady města Lysá nad Labem dne 20. 8. 2019 usnesením č. 489 a účinnosti nabývají dne 1. 9. 2019. Ode dne nabytí účinnosti těchto pravidel se ruší pravidla ze dne 29. 05. 2018 usnesením č. 374.